



Protokoll styrelsemöte BRF Kättingen 25

Tid och plats

Digitalt via Zoom, 2021-03-15, kl. 19–21

Deltagande:

Peter Pagin, Nicole Frick, Patrik Simion, Anna Sjöstrand samt Minna Hallin (adjungerad punkt 3)

- 1 **Mötets öppnande**
Peter öppnade mötet.

- 2 **Val av justerare**
Nicole valdes till justerare.

- 3 **Tvättstugan**
Styrelsen beslutar att från och med den 1 april ändra bokningsreglerna för tvättstugan enligt följande:
- Fasta tvätttider införs: 7–11, 11–14, 14–18 och 18–22.
 - Det är tillåtet att boka två tider åt gången.
 - Om tvättningen inte påbörjas inom 30 minuter av bokat pass kan någon annan använda tvättiden.

Styrelsen kommer också med stöd av Minna Hallin och Henrik de Joussineau att undersöka möjligheterna till digital bokning av tvätttider.

- 4 **Godkännande av tidigare protokoll**
Protokollen från den 11 januari och 22 februari 2021 godkändes.

- 5 **Ekonomi**

Budget för 2021 och avsättning för yttre underhåll

Styrelsen väntar fortfarande på ny version av budget och syn på avsättning för yttre underhåll från Simpleko. Frågorna bordläggs därför till nästa möte.

- 6 **Lägenhetsöverlåtelse**
Inga aktuella lägenhetsöverlåtelse.

- 7 **Medlemsärenden**

Badrumsrenovering lgh 12

Styrelsen beslutade i protokoll den 2 november 2020 att godkänna en badrumsrenovering i lgh 12 under förutsättning att ett antal villkor är uppfyllda och att vissa dokument lämnas till styrelsen före respektive efter genomförd renovering. Handlingar som innehåller nödvändig information har nu kommit in till styrelsen.

Renovering av skorstenspipa

Styrelsen beslutade att godkänna renovering av skorstenspipa till kakelugn (rensning och relining med kompositmaterial) i lgh 7 på den boendes egen bekostnad.



Undersökning av möjligheter att sätta in eldstad

Styrelsen beslutade att godkänna filmning och kontroll av rökkanaler i syfte att undersöka möjligheterna att sätta in eldstad i lgh 27 på den boendes egen bekostnad.

8

Fastighetsförvaltning

Värmekablarna i stuprören

Frågan om felet i värmekablarna i stuprören (sektion 1) undersökts av Dimson och frågan om föreningen har fått offert från Dimson för årlig genomgång av värmekablarna i stuprören bordläggs till nästa möte.

Avloppsledningar – stammar – rör

Styrelsen har fått offerter på filmning av rör bl.a. under tvättstugan och på underhållsspolning av samtliga rör i fastigheten. Offerterna uppgår till 51 500 kronor (Solna Högtrycksspolning AB) respektive 43 900 kronor (Aqua Avloppsrensning AB). Solna Högtrycksspolning AB:s offert innefattar även avisering och nyckelhantering vilket innefattar att kostnaderna är jämförbara.

Styrelsen beslutar att anta offerten från Solna Högtrycksspolning AB.

Matta i entrén

Styrelsen har i protokoll den 11 januari 2021 beslutat att göra om entrén mot gatan i gathuset och att samtidigt byta ut skrapgallret mot en entrématta som byts ut enligt avtal.

Styrelsen har nu fått offert på avtal om entrématta och beslutar att anta offerten i det alternativ som innebär byte av matta en gång per vecka vintertid (30 veckor) och varannan vecka under sommartid (22 veckor). Kostnaden uppgår till 4 604 kronor per år.

Takrenovering

1. Förfrågningsunderlag takomläggning

Det pågår ett arbete med att ta in offerter. Offerter för att eventuellt anlägga solceller på taken kommer också att tas in.

2. Breddning av terrasser

En boende med takterrass har föreslagit att terrasserna – i samband med takrenoveringen – breddas utåt med cirka 0,5 meter på samma sätt som i gathuset på Fridhemsgatan 62. Det skulle gälla för de boende med takterrass som så önskar och genomföras på de boendes egen bekostnad. Styrelsen undersöker lämpligheten i detta med Stoft Fastighetsteknik AB.

Undersökning av gården

Styrelsen har noterat att det på gården finns en nyanlagd bit asfalt om cirka en kvadratmeter som sannolikt är en följd av den undersökning av gården som styrelsen tidigare beställt. Någon rapport med resultatet av undersökningen har inte kommit än.



9 Omregistreringen till bostadsrättsförening

Bevis om bostadsrätter

Simpleko har fortfarande inte tagit fram bevis om bostadsrätter till medlemmarna. Styrelsen kontakter Simpleko på nytt för att undersöka frågan.

Uppdateringar på hemsida

Uppdateringarna på hemsidan med anledning av omregistreringen till bostadsrättsförening är fortfarande inte helt klara.

10 Verksamhetsberättelse

Ett förslag till verksamhetsberättelse för 2020 har tagits fram. Styrelsen återkommer utanför mötet med synpunkter på förslaget.

11 Meddelanden

Frågan om grind från Sankt Eriksterrassen och in till den bakre gården har aktualiserats på nytt. Fler föreningar i kvarteret än vår är intresserade av det.

12 Nästa möte

Nästa möte är den 19 april kl. 19 via Zoom.

Peter Pagin
Ordförande

Anna Sjöstrand
Sekreterare

Nicole Frick
Justerare